



**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.12.2021

№ 207

станция Медведовская

**Об утверждении Порядка согласования размещения
информационных вывесок на объектах недвижимости
Медведовского сельского поселения
Тимашевского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Медведовского сельского поселения Тимашевского района от 19 марта 2020 г. № 46 «Об утверждении правил благоустройства территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок согласования размещения информационных вывесок на объектах недвижимости Медведовского сельского поселения Тимашевского района (прилагается).

2. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района (Самариной Т.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Медведовского сельского поселения Тимашевского района Хрущ И.А.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Медведовского сельского поселения
Тимашевского района

Н.М. Авчинников

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
администрации Медведовского
сельского поселения
Тимашевского района
№ 15.1д.2021 от 207

ПОРЯДОК

согласования размещения информационных вывесок на
объектах недвижимости Медведовского сельского поселения
Тимашевского района

1. Общие положения

1.1. Порядок согласования размещения информационных вывесок (далее – Вывеска) на территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Медведовского сельского поселения Тимашевского района от 19 марта 2020 г. № 46 «Об утверждении правил благоустройства территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района» (далее – Правила благоустройства).

1.2. Порядок устанавливает требования к вывескам и их размещению, процедуру согласования проекта размещения вывесок на территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района.

1.3. Предметом согласования является проект размещения вывески.

1.4. Согласование осуществляется путем принятия большинства голосов от числа присутствующих членов специально созданной комиссии (далее – уполномоченный орган).

1.5. Вывеска - информационная конструкция, размещаемая на фасадах, крышах объектов в месте нахождения или осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физическое лицо), содержащая сведения о профиле деятельности (аптека, кондитерская, ресторан и т.д.), ассортименте реализуемых товаров и услуг (хлеб, продукты, мебель, соки и т.д.), наименовании организации (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака или знака обслуживания), режиме работы, месте нахождения (адрес).

1.6. Порядок не распространяется на объекты культурного наследия. В случае если объект, на котором планируется размещение вывески, является объектом культурного наследия федерального или краевого значения, проект размещения вывески согласовывается с соответствующим уполномоченным органом.

2. Согласование проекта размещения вывески

2.1. Согласование проекта размещения вывески осуществляется на основании заявления юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, осуществляющего вид деятельности и заинтересованного в размещении вывески, либо уполномоченного представителя (далее – заявитель).

2.2. Заявление, указанное в пункте 2.1 Порядка, должно содержать:

а) для юридических лиц - полное наименование юридического лица, сведения о почтовом адресе юридического лица, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, номер контактного телефона;

б) для физических лиц и индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства, контактный телефон;

в) адрес объекта, на котором планируется разместить вывеску.

2.3. К заявлению прилагается:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) проект размещения вывески в 2-х экземплярах;

г) согласие собственника помещения, объекта, на котором планируется разместить вывеску.

2.4. Проект размещения вывески включает текстовые и графические материалы.

Текстовые материалы оформляются в виде пояснительной записки и включают:

сведения об адресе объекта;

сведения о месте размещения вывески;

сведения о способе освещения вывески;

параметры вывески.

Графические материалы проекта включают:

чертеж вывески с указанием ее параметров (длина, ширина, высота);

фотомонтаж в цвете, с учетом изображения фасада объекта (по возможности).

2.5. По результатам рассмотрения заявления уполномоченный орган согласовывает проект размещения вывески или отказывает в согласовании проекта размещения вывески в течение 25 календарных дней со дня поступления заявления.

2.6. Проект согласовывается путем проставления печати администрации на проекте и подписи уполномоченного лица.

2.7. Проект размещения вывески подлежит согласованию уполномоченным органом, при отсутствии оснований для отказа, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела.

2.8. Основаниями для отказа в согласовании проекта размещения вывески являются:

2.8.1. Несоответствие требованиям к размещению вывески, указанным в разделе 3 Порядка;

2.8.2. Предоставление неполного пакета документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего раздела.

2.9. Уведомление о согласовании или об отказе в согласовании проекта размещения вывески направляется уполномоченным органом заявителю в течение пяти календарных дней со дня согласования или отказа в согласовании.

2.10. Один экземпляр проекта размещения вывески хранится в архиве уполномоченного органа, второй экземпляр выдается заявителю в день обращения.

3. Требования к размещению вывески

3.1. На вывеске размещается информация, предусмотренная Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3.2. Вывеска размещается в виде единичной конструкции и (или) комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной конструкции.

3.3. Вывеска размещается на плоских участках фасада объекта, свободных от архитектурных элементов.

3.4. На жилых объектах со встроенными, пристроенными и встроенно-пристроенными объектами общественного назначения вывеска размещается между первым и вторым этажами. В случае, если объект капитального строительства является одноэтажным, вывеска размещается над входным узлом, окном и линией карниза объекта.

3.5. При размещении на одном фасаде здания одновременно вывесок нескольких организаций, указанные вывески размещаются на одном уровне, по единой горизонтальной оси, с учетом общего архитектурно-художественного и композиционного решения на всем протяжении фасада.

3.6. В случае, если помещения расположены в подвальных или цокольных этажах, вывеска может размещаться у входного узла или над окнами подвального или цокольного этажа.

3.7. Допускается размещение вывески на крышах зданий, строений, сооружений при условии, если единственным собственником (правообладателем) указанного здания, строения, сооружения является организация, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся на данной вывеске и в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которого размещается указанная вывеска.

Информационное поле вывески, размещаемой на крышах зданий, строений, сооружений, располагается параллельно к поверхности фасада объекта, по отношению к которому она установлена, выше линии карниза, парапета объекта.

3.8. Не допускается размещение вывески:

3.8.1. На перилах, ограждениях входных групп, на лоджиях и балконах.

3.8.2. Выполненной без каркаса конструкции, путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки);

3.8.3. На архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине);

3.8.4. На глухих торцах фасада;

3.8.5. На расстоянии ближе чем 2 м от мемориальных досок.

3.9. Не допускается при размещении вывески полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, адресных табличек.

3.10. Вывеска может быть световой или несветовой. Вывеска на жилых объектах должна быть с внутренними источниками света. Для вывески на нежилых зданиях можно устанавливать внешнюю подсветку, при условии, что источники света не создают прямых направленных лучей в окна.

4. Требования к содержанию вывески

4.1. Вывеска должна содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенной от грязи и ржавчины.

4.2. Не допускается наличие на вывеске механических повреждений, порывов, а также нарушение целостности конструкции.

4.3. Размещение на вывеске объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к данной вывеске, запрещено.

4.4. Владелец вывески обязан обеспечить ее содержание в исправном состоянии в соответствии с Правилами благоустройства и Порядком.

5. Контроль за соблюдением Порядка

5.1. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением Порядка в пределах своей компетенции.

5.2. В случае выявления фактов нарушения Порядка, уполномоченный орган и должностные лица вправе:

5.2.1. Выдать предписание об устранении нарушений;

5.2.2. Составить протокол об административном правонарушении;

5.2.3. В случае неустранения выявленных нарушений, организовать работы по осуществлению демонтажа вывески.

5.3. Лица, допустившие нарушение Порядка, несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы по осуществлению демонтажа возмещаются виновными лицами.

Заместитель главы
Медведовского сельского поселения
Тимашевского района



И.А. Хрущ